

Les thèmes suivants ont été traités :

1. FINANCES ET RH

a. Rapport sur le COS (Conseil d'Orientation Stratégique)

Selon M. Demouy une simulation financière a été réalisée selon le nombre d'élèves par salle de classe et l'évolution des ressources du LFSd. Mme Assemat présente le tableau résumant le travail. Ce qui en ressort est que deux classes et non trois classes par niveau est le plus recommandable.

b. Rapport du Proviseur

M. le Proviseur présente les raisons pour lesquelles il faut donner priorité à la construction d'un bâtiment pour le secondaire. Il faut changer la programmation prévue puisque trouver un terrain est une tâche plus difficile que prévue. Depuis 2011, quand il y avait moins d'étudiants au lycée et en secondaire, il y avait déjà un manque de salles de classe. Davantage de salles de classe, y compris au moins une classe d'informatique (deux serait mieux) est nécessaire pour que les élèves puissent travailler correctement. Avec plus d'urgence, deux salles de sciences sont nécessaires.

De plus, M. le Proviseur a présenté les améliorations réalisées au niveau de la technologie numérique au lycée depuis 2011 et les efforts effectués au niveau du budget dans ce domaine. Il convient de mettre en oeuvre le plan de développement numérique des programmes français.

M. le Proviseur affirme que 3 classes par niveau impliquerait d'engager davantage de professeurs et l'AEFE ne peut pas créer d'autres postes de professeurs titulaires. Alors, passer à 3 classes par niveau baisserait le pourcentage de professeurs titulaires et pourrait baisser le niveau pédagogique.

Il est décidé de maintenir deux classes par niveau et de négocier avec le programmiste un plan de développement avec deux classes par niveau. Entretemps, différents scénarios de financement seront évalués.

Le CAG devra négocier avec l'AEFE la participation du LFSd.

c. Rapport sur l'exécution du budget au mois de mars

d. Assurance de santé complémentaire

Mme Assemat propose un projet d'assurance de santé complémentaire pour les employés qui est validé par les membres présents.

e. Autres sujets en attente de décision :

Mme Assemat présente d'autres points en attente de décision.

- Il a décidé d'envoyer une communication sur la procédure de remboursement du crédit d'impôts aux employés. Sur ce point, M. le Directeur de Primaire affirme qu'il y a beaucoup de tension, de rumeurs et un problème de communication puisque certains attendent un remboursement depuis le mois de septembre. **Il a été accordé d'effectuer un remboursement des crédits d'impôt sur le revenu des employés, en avril 2016. Pour les prochaines années le remboursement s'effectuera à la fin du mois de mai.**

- Pour les professeurs qui partent en France passer le concours de l'Éducation Nationale : ils doivent démissionner et dans le cas d'un retour éventuel, leurs ancienneté ne sera pas reconnue si ils reçoivent une indemnité. Dans le cas contraire, ils reprendront leur ancienneté là où ils l'ont laissée. Dans le cas où le professeur a plus de 10 ans, son cas sera examiné de manière individuelle.

- Si un professeur décide de démissionner de son poste pour la prochaine entrée scolaire, il doit présenter sa démission le plus tôt possible, et recevra son salaire jusqu'au 31/08.

- Les licences rémunérées prévues par le code de Travail et qui ont lieu pendant une période de vacances ne donnent pas de droits à des jours additionnels d'absence.

- Le lycée couvrira une partie des coûts des cours de français à l'Alliance. Un accord sera établi.

- Vente des vieux ordinateurs du lycée au personnel de service pour RD\$ 3,000, avec une limite d'un ordinateur par personne.

2. INFRASTRUCTURE

Validation du budget du paratonnerre, RD\$ 179,917

3. COMMUNICATION

Validation du format du bulletin d'information pour les familles, avec des éléments du CAG, des comités et autres activités pédagogiques...

**Resumen Acta de la Reunión del Consejo de Administración y Gestión del
Liceo Francés de Santo Domingo del 21 de abril de 2016**

1. FINANZAS Y RRHH

a. Informe sobre el trabajo del COS (Consejo de Orientación Estratégica)

El Sr. Demouy menciona que se realizó una simulación financiera según el número de alumnos por aula y la evolución de los recursos del LFSD. La Sra. Assemat presenta la tabla que resume el trabajo. Lo que salió del estudio fue que se recomienda dos clases y no tres clases por nivel.

b. Informe del Sr. Director

El Sr. Director presenta largamente las razones por las cuales se debe de dar prioridad a la construcción de un edificio para la secundaria. Hay que cambiar la programación prevista ya que encontrar un terreno es una tarea más difícil de lo esperado. Desde el año 2011, cuando habían menos estudiantes en el colegio y en secundaria, ya había una escasez de aulas. Se necesitan más aulas, incluyendo por lo menos una de informática (dos sería mejor) para que los alumnos puedan trabajar correctamente. Además más urgentemente se necesitan dos aulas de ciencias.

Además, el Sr. Director presentó las mejoras a nivel de tecnología digital en el colegio desde el año 2011 y los esfuerzos realizados a nivel del presupuesto en esta parte. Aún falta implementar lo que solicita el plan de desarrollo del numérico en los currículums franceses.

El Sr. Director menciona que 3 clases por nivel implica contratar más profesores y la AEFE no puede crear más puestos de profesores titulares. Por lo que pasar a 3 clases por nivel bajaría el porcentaje de profesores titulares y podría bajar el nivel pedagógico.

Se decide mantener dos clases por nivel y de negociar con el programador un plan de desarrollo con dos clases por nivel. Mientras, se trabajaría los esquemas de financiamiento.

El CAG tendría que negociar con la AEFE la participación del LFSD.

c. Estados financieros hasta el mes de marzo

d. Seguro de salud complementario

La Sra. Assemat propone un proyecto de seguro de salud complementario para los empleados que es validado por los miembros presentes.

e. Otros temas en espera de decisión:

La Sra. Assemat presenta otros temas pendientes de decisión.

- Se acordó mandar una comunicación con relación al procedimiento para el reembolso del crédito de impuestos a los empleados. En este punto el Sr. Director de Primaria afirma que hay mucha tensión, rumores y un problema de comunicación ya que algunos esperan un reembolso desde el mes de septiembre. **Se validó realizar un reembolso de los créditos de impuesto sobre la renta a los empleados, en abril 2016, para los años futuros se procederá al reembolso al final del mes de mayo.**
- Para los profesores que se van a Francia pasar el concurso de la Educación Nacional: deben renunciar, en el caso de un eventual regreso, no se les reconocerá antigüedad si se les ha pagado alguna indemnidad, de lo contrario retomarán su antigüedad donde la dejaron. En caso de que el profesor tenga más de 10 años se discutirá individualmente.
- Si un profesor decide renunciar de su puesto para la próxima entrada escolar, debe dar su renuncia lo antes posible, recibirá su sueldo hasta el 31/08.
- Las licencias remuneradas previstas por el código de Trabajo que intervienen durante un período de vacaciones del empleado no dan derechos a días adicionales de ausencia.
- El Liceo cubrirá una parte de los costos de las clases de francés en la Alianza. Queda pendiente establecer un acuerdo.
- Venta de computadoras viejas del Liceo al personal de servicio por un monto de RD\$ 3,000, solo una computadora por persona.

2. INFRAESTRUCTURA

Validación de presupuesto del pararrayo por un monto de RD\$ 179,917

3. COMUNICACIÓN

Validación del formato del boletín informativo para familias con sección para CAG/ otros comités y actividades pedagógicas etc...