

## **PUNTOS DEL CAG**

### **1. Plan de trabajo (“Feuille de route”) 2017**

Se revisaron los diferentes puntos del plan de trabajo para el año 2017 en las áreas de economía y seguridad financiera, recursos humanos, infraestructura y servicios, y comunicación.

En este último punto se mencionó la importancia de la comunicación previa a la Asamblea General Extraordinaria que será para votar la empresa ganadora.

Se habló de crear un grupo para el levantamiento de fondos incluyendo al Sr. Robert REGUERO, George TAHAN, Carlos RODRIGUEZ y otros interesados.

Se habló de elaborar un Newsletter en las próximas semanas para informar sobre el proceso del concurso del proyecto de expansión y el plan financiero.

El Sr. KERN propone realizar varias encuestas para los padres sobre el tema del periscolaire. El Sr. DEHEM menciona que se ha hecho en el pasado.

En el tema de la comunicación se hizo mucho hincapié sobre la necesidad de la ciber seguridad. **Se validó la búsqueda de opciones de auditores para la seguridad informática.**

Se recuerda el cronograma para la selección de la empresa ganadora del concurso de diseño:

23 de febrero: se reciben las propuestas de los concursantes

24 de febrero: se confirma el anonimato de los expedientes

26 de febrero: llegada del Sr. CHERON

27 de febrero – 3 de marzo: se revisan las ofertas

3 de marzo: reunión con el jurado, clasificar y luego revisar oferta económica

### **2. Organización de los grupos de trabajo**

Los grupos serán:

#### **Finanzas/ RRHH (se reunirá los martes a las 6pm)**

- Gabriel TINEO
- Daniel BENONE
- Yves DEMOUY
- Françoise ASSEMAT

### **Infraestructura (se reunirá los viernes a las 12)**

- Rosa SERULLE
- Ileana ANSELIN
- Rodrigo FINCHEIRA
- Dominique KERN

### **Comunicación (incluyendo el levantamiento de fondos y el periscolaire)**

- Ileana ANSELIN
- Dominique KERN
- Valérie SISTAC / Catherine

**Todos los miembros se quedan en sus puestos y el Sr. KERN reemplaza a la Sra. AUFFANT como Vice- Secretaria.**

Por lo que los puestos son los siguientes:

**Presidente: Yves DEMOUY**  
**Vice-Presidente: Rodrigo FINCHEIRA**  
**Tesorero: Daniel BENONE**  
**Vice-Tesorero: Gabriel TINEO**  
**Secretaria: Ileana ANSELIN**  
**Vice-Secretario: Dominique KERN**  
**Vocal: Rosa SERULLE**

### **FINANZAS / RH**

#### **1. Validación del candidato encargado del peri escolar**

Se validó la contratación de la Sra. Silvestre como encargada del periscolaire. Su seguimiento será llevado por el grupo de comunicación.

#### **2. Auditoría**

Se validó la búsqueda de opciones de auditores financieros.

### **INFRAESTRUCTURA**

### **COMUNICACIÓN**

#### **1. Avances remodelación de la página web**

El proceso avanza lentamente. Se está a la espera de que la webmaster muestro una propuesta de forma.

## **2. Contenido del próximo Newsletter**

Los puntos a incluir son:

- nueva composición del CAG
- proceso del concurso
- plan financiero
- cronograma del concurso

### **OTROS TEMAS:**

#### **1. Política para el primer mes de los Residentes**

**Se validó la siguiente política:**

**- RDS 100,000 de instalación**

**- RDS 30,000 por mes de seguridad social**

**- salario equivalente local**