

RECRUTEMENT DES PERSONNELS SOUS STATUT LOCAL

Le LFSO est un établissement de droit dominicain régi par un **accord biculturel** entre la France et la République dominicaine. Il est **conventionné avec l'AEFE** et recrute, à ce titre, des professeurs compétents pour enseigner les programmes français, préparer les élèves au baccalauréat français en tenant compte de la spécificité d'un établissement d'enseignement français à l'étranger.

Les personnels locaux sont recrutés par le Conseil d'Administration et de Gestion (CAG) sur proposition du chef d'établissement après avis de la Commission Consultative de Recrutement Local (CCRL).

Les **contrats** sont **de droit dominicain** et **respectent le *convenio laboral* 2020-2022**. Ils n'ouvrent pas droit à un détachement pour les titulaires de l'Éducation nationale.

ENSEIGNEMENT

A la rentrée 2022, le LFSO dispose de **3 postes de professeurs vacants** :

PRIMAIRE :

- 1 PROFESSEUR DES ECOLES – 100%
- 1 PROFESSEUR FRANÇAIS LANGUE DE SCOLARISATION FLSCO - ½ TEMPS - 50%

SECONDAIRE :

- 1 PROFESSEUR D'ANGLAIS US - 100%

Et de **postes de professeurs susceptibles d'être vacants** :

PRIMAIRE :

- 1 PROFESSEURS DES ECOLES - 100%
- 1 PROFESSEUR D'ESPAGNOL EN MATERNELLE - 100%
- 1 RESPONSABLE BCD – bibliothèque primaire - 100%

SECONDAIRE :

- 1 PROFESSEUR D'HISTOIRE-GEOGRAPHIE - 100%



Pour postuler à l'un de ces postes, veuillez **lire attentivement** les 4 documents suivants :

- 1_LFSO_ENSEIGNANT_RL_PRIMAIRE_2022
- 1_LFSO_ENSEIGNANT_RL_SECONDAIRE_2022
- 2_LFSO_ENSEIGNANT_RL_FICHE_INFORMATIONS_2022
- 3_LFSO_CONDITIONS_VIE_RL
- 4_CONDITIONS_VIE_ADMINISTRATIVES_FINANCIERES_RL

Les candidats enverront leur dossier de candidature **par @** à recrutement@lfsd.edu.do avec pour OBJET : RECRUTEMENT-POSTE SOLICITE-NOM, en **un (1) seul document unique au format .pdf** avec les pièces justificatives demandées et numérotées, **jusqu'au jeudi 30 mars 2022 au plus tard**.

Tout dossier ne respectant pas ce format ou ne comportant pas toutes les pièces ne sera pas recevable.

TRAITEMENT DES CANDIDATURES

- L'établissement envoie un accusé de réception lorsque le dossier de candidature est complet.
- Un classement des candidatures est pré établi.
- Les candidats présélectionnés sont invités à un entretien (par visioconférence si le candidat n'est pas en République dominicaine).
- Les candidats ayant passé un entretien sont informés de l'issue de leur candidature.
- Une proposition de poste est communiquée au candidat, dans l'ordre du classement établi.
- Pour les titulaires de l'Education nationale, demande de mise en disponibilité auprès du service gestionnaire de la DSDEN ou du rectorat.
- L'établissement communique, par courriel, les informations relatives à la procédure de demande de visa et des éléments d'information et de présentation de l'établissement.