

Conseil d'Établissement n°1

15/11/2022

Procès-verbal

(sous réserve d'approbation du prochain CE)

Présents :

M. CASAÑAS Laurent (Proviseur), M. BONICEL Laurent (Directeur du Primaire), Mme ASSEMAT Françoise (Directrice Administrative et Financière), Mme VEYNE Brigitte (COCAC),

Représentants des personnels :

ROUXEL Yannick, Représentant des Personnels Enseignants
COSTI Eddy, Représentant des Personnels Enseignants
HANOT Sébastien, Représentant des Personnels Enseignants
NARVAEZ Roxanne, Représentante des Personnels Enseignants
CARRON Philippe, Représentant des Personnels Administratifs et de Services

Représentants des usagers :

Madame WEHBE Nancy, Représentante des Parents d'élèves
Monsieur ROUCHES Damien, Représentant des Parents d'élèves
Monsieur ROJAS Alexander, Représentant des Parents d'élèves
Madame HANOT-RENVOIZE Maëla, Représentante des Elèves
Madame FERNANDEZ Salomé, Vice-Présidente du CVL

Membres invités (voix consultatives)

M. DEMOUY Yves (conseiller des français de l'étranger)

Personnes excusées :

M. BREHM Nicolas (conseiller des français de l'étranger)
Mme JACOB Emmanuelle (conseillère des français de l'étranger)
M. BOURRET Denis (président du Comité d'Administration et de Gestion)
M. DIAZ Pablo (représentant des élèves)
M. YAZID Kemel (conseiller Principal d'Education)

Nombre de votants : 13/15

Le quorum étant atteint, M. le proviseur ouvre le conseil d'établissement (CE) à 17h55.

Un secrétaire de séance est désigné : Madame HO.

1.Approbation de l'ordre du jour (vote)

M. Le Proviseur présente l'ordre du jour.

Vote: l'ordre du jour est approuvé à l'unanimité des membres présents.

2. Présentation des membres du conseil d'établissement 2022/2023.

Un tour de table se fait pour présenter les membres du conseil d'établissement.

Monsieur le Proviseur présente les résultats des élections:

- 44,15% participation au conseil d'école avec deux listes de parents
- 35,18% participation au conseil d'établissement avec une liste de parents

Un travail de communication a été fait pour rappeler l'importance des élections. La participation est importante en termes de légitimité. Cette année, le nombre de votants a été important.

Il présente les membres du conseil d'établissement en tant que voix consultatives et les membres avec droit de vote.

Le Proviseur explique l'importance du procès-verbal du conseil d'établissement. Le conseil d'établissement est l'instance la plus importante dans le fonctionnement de notre cité scolaire, dans ses prérogatives de travailler sur toutes les affaires scolaires, pédagogiques, éducatives de l'établissement. Tout ce qui est dit au conseil d'établissement, notamment quand il y a une votation, doit figurer sur le procès-verbal. Le Proviseur demande aux membres de porter leurs commentaires après sa transmission.

Le principe de discrétion est également rappelé.

Démocratie scolaire

Monsieur le Proviseur lit un mot de M. KEMEL (en stage de formation sur le projet de vie scolaire à Bogota) qui tient à adresser ses félicitations aux élèves élus qui siègent au conseil d'établissement. *“Ce sont des élèves remarquables qui ont de l'ambition pour leur établissement”. Il a demandé que cela soit inscrit dans les bulletins scolaires des élèves. Il souhaite aussi féliciter et remercier tous les adultes qui siègent dans les instances participatives et qui donnent à la démocratie scolaire un sens, une réalité concrète et un horizon possible”.*

Monsieur Casañas informe que les nouveaux parents siégeant au conseil d'établissement se sont déjà rapprochés de la direction de l'établissement pour manifester leur intérêt à participer au travail collectif régulier. Une première réunion de travail a été faite avec ses cinq parents élus pour voir les points à préparer en amont du conseil d'établissement.

Une réflexion importante sur les temps et les espaces scolaires: comment les optimiser au mieux? Comment inclure toute la partie du projet d'établissement interdegrés ? Ce projet est “le fil rouge” de la politique pédagogique et éducative 2020-2024 du Lycée Français de Saint-Domingue.

Les parents élus se réuniront le vendredi 18 novembre pour continuer à travailler sur la méthodologie de travail. La direction travaillera de son côté avec les parents, les représentants des élèves et du personnel pour mettre en commun et préparer au mieux le conseil d'établissement.

Avancements de la démocratie scolaire

Tous les représentants de la démocratie scolaire se sont réunis pour la 1^{ère} fois en salle polyvalente (131 personnes). Une question de fond se pose sur comment optimiser le fonctionnement et assurer un vrai retour de qualité sur le travail de toutes ces personnes engagées dans les instances au service de l'établissement.

Les élèves ont à cœur de participer, un défi se pose pour toute l'équipe : être à l'écoute, participer et se donner les moyens de réussir.

Le Proviseur se sert du support pour présenter les dates du:

Conseil d'école:

- Numéro 1 : 10 novembre 2022
- Numéro 2: 1er février 2023
- Numéro 3: 1er juin 2023

Conseil d'établissement:

- Numéro 1: 15 novembre 2022
- Numéro 2: 15 février 2023 - calendrier scolaire 23-24
- Numéro 3: 15 juin 2023 - voyages scolaires (projection de voyages scolaires avec nuitées pour avoir une validation de principe).

Questions de parents.

Le Proviseur présente les questions des parents avec trois points :

Point 1 : Les activités périscolaires

Demande de prévoir une façon plus juste pour accompagner les parents selon leur situation socio-économique et permettre à tous les élèves sans exception de profiter de l'offre d'activités périscolaires au sein du LFSD.

Nécessité de trouver des solutions d'accompagnement aussi à court terme pour cette année scolaire pour certains élèves qui participent déjà aux activités mais qui risquent de les abandonner pour raisons économiques.

Étudier également la possibilité de diversifier davantage l'offre d'activités (options d'activités et d'horaires).

Réfléchir enfin à une ou des formules d'investissement plus participative des parents pour réduire les coûts (sur le principe de la crèche parentale en France).

Point 2 : L'enseignement

Plusieurs demandes autour de l'adaptation linguistique des nouveaux arrivants francophones (qui intègrent notamment le cycle secondaire), pour avoir accès à des cours de mise à niveau en espagnol au sein du LFSD.

Des observations ont aussi été faites par rapport aux remplacements de professeurs et des heures de permanence.

Le niveau de français en maternelle et primaire est aussi un point d'intérêt des parents pour que les apprentissages de tous les enfants se fassent le mieux possible en accord avec les programmes de l'éducation nationale française et les compétences attendues à la fin de chaque cycle.

Point 3: La cantine

Plusieurs demandes autour de l'accompagnement des primaires dans le choix et la qualité de la consommation (nourriture équilibrée et santé), de la sensibilisation à l'utilisation responsable de la carte d'étudiant et autour de l'évolution suivant la formule cantine plutôt que cafétéria.

Le Proviseur propose de répondre à toutes les questions au cours du conseil en sachant que tous les points sont des points de réflexion qui feront l'objet d'une concertation et réflexion en groupe de travail pour trouver les solutions à court, moyen et long terme.

3. Installation des différentes commissions pour l'année scolaire 2022/2023

L'installation des différentes instances est un des temps forts du premier conseil d'établissement de l'année.

Le Proviseur présente les différentes instances et demande les volontaires pour y siéger.

- **Le Conseil du second degré**

Le Conseil du second degré est équivalent au conseil d'école pour le secondaire.

Cette instance est présente dans les grands établissements où il y a une division claire (même spatiale) des différents degrés. Le conseil d'école et le conseil du second degré doivent se réunir avant le conseil d'établissement pour traiter tous les sujets à aborder.

C'est une instance qui n'a jamais été mise en place au Lycée Français de Saint-Domingue de par notamment sa politique interdégradés. La communication est fluide entre tous les acteurs de la communauté avec le fonctionnement actuel. Le LFSD est un établissement qui n'est pas grand, et sur lequel les problématiques de la cantine, du temps scolaire et des espaces impliquent les deux degrés. Le Proviseur propose de travailler en amont sur les questions clés et problématiques importantes et de conserver les sujets pour le conseil d'établissement et de continuer à fonctionner comme à présent.

Questions:

Mme WEHBE: Est-ce que ceci permet de continuer de fonctionner comme à présent?

R/ Oui. Rien ne changerait. Ça fait partie de notre réflexion sur la démocratie scolaire. C'est de voir à un moment donné comment optimiser/regrouper les instances.

Vote: vote pour conserver le fonctionnement actuel à l'unanimité des membres présents.

- **Le conseil de discipline**

Il s'est réuni exceptionnellement deux fois durant l'année scolaire 2021-2022 sur l'utilisation des réseaux sociaux non conforme au règlement intérieur.

M.HANOT et M.COSTI, représentants du personnel, ont été désignés comme représentants des personnels enseignants. En cas d'absence un remplaçant élu pourra y assister.

M.CARRON ou Mme HO en tant que représentants du personnel administratif et de Service.

Mlle HANOT RENVOIZE et Mlle FERNANDEZ se proposent en tant que représentantes des élèves du lycée.

Les Parents représentants siégeront dans le conseil, ils seront présents selon leur disponibilités (titulaires/suppléants).

Questions et/ou interventions:

M. CARRON : Est-ce que des invités peuvent assister à ce conseil? A une époque une proposition s'est faite à propos de la présence de Madame Eveline KOURIE.

R/ Oui, des invités peuvent y assister. Madame KOURIE n'a pas été élue en tant que représentante, elle est cependant invitée comme experte.

- **Le Comité Hygiène, Sécurité et Conditions de Travail (CHSCT)**

Le comité s'est réuni deux fois durant l'année scolaire 2021-2022 mais a encore du mal à se mettre en place. Le CHSCT vise à traiter les conditions de fonctionnement en termes de toutes les questions d'hygiène, de sécurité et prévention, et des conditions de biosécurité, utilisation des produits chimiques dans l'établissement.

Questions et/ou interventions

M. ROUCHES propose d'inviter un parent expert qui puisse nous aider à construire la politique de gestion.

Mme WEHBE : Est-ce que ça concerne la propreté des toilettes?

R/ Oui. Ceci concerne les conditions d'hygiène de tous les membres de la communauté.

- **Le comité d'Éducation à la Santé et à la Citoyenneté et à l'Environnement (CESCE)**

Le nouveau comité d'Éducation à la Santé et à la Citoyenneté et à l'Environnement (CESCE). Le terme "à l'Environnement" a été ajouté cette année. L'instance des éco délégués ne fonctionnait pas toute seule et a été donc intégrée dans ce comité.

Eco délégués du LFSD: nos éco délégués participent à un club avec Mme Billoir, enseignante de SVT chargée d'accompagner à la formation des éco délégués.



Conseil d'éducation à la santé, à la citoyenneté et à l'environnement (CESCE)

Composition et liste des membres

CASAÑAS Laurent, Proviseur
KEMEL Yazid, Conseiller Principal d'Education
CARRON Philippe, infirmier
KOURIE Eveline, psychologue

MORENO Manuela, représentant des personnels enseignant
ORTIZ Yanel, représentant des personnels vie scolaire

SOUPHRON Laura, représentant des parents
MERCIER Sabine, représentant des parents

ELEVES

TITULAIRE	CLASSE	TITULAIRE	CLASSE
EMA CRUZ	1A	SOFIA PEREZ	2B
RAPHAEL HERBRETEAU	2B	PABLO DIAZ	1A
PERLA SIMON	TA	BRYAN DE LOS SANTOS	2A
MELISSA ENET	TB	HUGEUX GENESIS	2B
TITIA BRUERE JUNOD	1A		



- [Le Conseil de Vie Lycéenne](#)

Le CVL existe déjà et a été élu pour 2022-2023.



CVL

Composition et liste des membres



CASAÑAS Laurent, Proviseur
KEMEL Yazid, Conseiller Principal d'Education
ASSEMAT Françoise, DAF

ROSSETTI Annabelle, représentant des *personnels enseignant*
LABARRE Bertrand, représentant des *personnels enseignant*
ORTOLE Philippe, représentant des *personnels enseignant*
VOLANES Zenaida, représentant des *personnels vie scolaire*

GONZALEZ Maité, représentant des parents
ROBERT Elizabeth, représentant des parents
WARE David, représentant des parents

ELEVES

TITULAIRE	CLASSE	SUPPLEANT (E)	CLASSE
ISABELLA ALVAREZ	TB	ILOE CHARLIER	TA
ENZO CARTIER	TA	ALEXANDRE CARPIN	2B
NOLWENN FERREIRA	1B	ANDREW CARPIN	2B
TITIA BRUERE JUNOD	1A	JACKELIE SOMNIER	2A
SALOME FERNANDEZ DE LA HOZ	TB	LEA CHARLEMAGNE	TA
AURELIEN ROSSETTI	TB	ERNESTO GARCIA	TB
SIMON PERLA	TA	ISABELLA CHANEL	TB
LORY LARGE CASTRO	TB	INES GONZALEZ	TB
ANGELINA BERTRAND	TB	LORCA BACHELIER PEREZ	TB
MAELA HANOT RENVOIZE	TA	ANTOINE ARNOUX	TB

C'est une instance très importante puisqu'elle représente tous les élèves du secondaire.

Une grande nouveauté pour cette année : le Proviseur a fait une demande de budget pour le fonctionnement des comités pour accompagner la mise en œuvre des projets. Une des priorités de cette année est de travailler la pédagogie de "projet" en termes de méthodologie. C'est essentiel de savoir gérer et avoir des résultats sur un projet.

- [Le Conseil de Vie Collégienne \(CVC\)](#)

Le CVC existe déjà et a été voté et élu pour 2022-2023.





CVC

Composition et liste des membres



CASAÑAS Laurent, *Proviseur*
 KEMEL Yazid, *Conseiller Principal d'Education*

ORTOLE Philippe, *représentant des personnels enseignant*
 GOMEZ Ian, *représentant des personnels vie scolaire*

LA GAMBA GILLI Charlotte, *représentant des parents*
 GONZALEZ Maité, *représentant des parents*
 PREVAL *Dominique*, *représentant des parents*

ELEVES

TITULAIRE	CLASSE	SUPPLEANT (E)	CLASSE
GIANMARCO DONGU	6A	LIANA NOCERA	6A
ROGER JAKOULOFF	6B	MARIA MEJIA	6B
MARLEY COURTOIS	5A	NASSIM BOUNOUNI	5A
PAOLA HANOT RENVOIZE	5B	SOFIA GALVAN	5B
CHIARA FRANCESCHINI	4A	MAXIME KERGALL	4A
SOFIA MEJIA	4B	ALVARO ORS ALVAREZ	4B
SELMA SALAS	3A	GAEL CASTRO ESCOT	3A
NOEMY NADEAU	3B	VITO NOCERA	3B

La liste des différentes instances et autres comités est annexée.

4. Procès-verbal du conseil d'école du 10 novembre 2022.

Le Directeur du Primaire prend la parole. Le conseil d'école s'est tenu le 10 novembre.

Une rétrospective est faite sur les projets, activités abordé(e)s en 2022-2023 par les différentes classes et l'école en général.

Les évaluations nationales

En France, les classes de CP et de CE1 sont évaluées afin de situer le niveau des élèves et de pouvoir accompagner au mieux la mise en place d'actions pédagogiques et le suivi des élèves à besoins. Cette évaluation a pour but d'améliorer les difficultés des élèves. Les évaluations avaient été suspendues du fait de la crise COVID dans les établissements hors France.

Les conseils de cycle auront lieu le mercredi 16 novembre.

- Le cycle 1: les enseignants se réunissent pour parler de leurs projets, des actions à mener. La coordination en maternelle
- Le cycle 2 se centre sur les évaluations nationales, sur la mise en place des remédiations, de projets spécifiques (ex: FLSCO à un poste 100% français langue de scolarisation et co enseignement).
- Le cycle 3 se focalise sur d'autres contenus.

Les résultats de ces cycles sont présentés aux familles individuellement. Tous les enseignants du premier degré ont reçu les familles pour parler des compétences transversales, pour expliquer comment va l'enfant sur les compétences, les manières de travailler, son attitude et répondre aux préoccupations éventuelles des parents. Ces résultats sont communiqués par un tableau graphique donnant une vision globale qui situe l'enfant.

Activités physiques quotidiennes (APQ)

Une nouveauté s'est mise en place récemment: les APQ. Des études montrent des pertes d'activités motrices des élèves, l'augmentation d'obésité et du rythme cardiaque.

Mme DOUCET a publié sur les APQ mises en place du CP au CM2 sur les activités quotidiennes de 30 minutes par jour. Les activités se font soit dans la classe soit en dehors des classes ayant pour but de faire bouger les enfants.

La Grande Lessive

Une activité s'est mise en place au début de l'année intitulée la "grande lessive", c'était une exposition des activités artistiques des élèves du primaire au "Pabellon de las Naciones".

Des projets de classe, de niveau se mettent en place ainsi que des projets plus ambitieux (chants de Noël, carnaval) et de plus grande ampleur AEFÉ qui regroupe tous les niveaux (semaine des lycées français du monde).

A retenir: le primaire a à l'étude deux séjours pédagogiques avec nuitées :

- Mois de mai: projet de séjour à Pedernales en CM2. Ce projet a été impulsé initialement par M. ROUXEL. Ce n'est pas simple de reprendre le projet suite à la perte des contacts.
- Mois de mai: projet de séjour en CE2 à Guayacanes dans un centre qui a pour habitude de recevoir des groupes d'élèves et des classes.

Au-delà de tous les projets, il y a des questions diverses des parents présents de manière collaborative et positive au conseil d'école.

- Certaines préoccupations communes sont retrouvées dans le conseil d'établissement. Le Directeur du Primaire invite les parents du conseil d'école à se réunir avec les membres élus du conseil d'établissement ainsi que de s'intégrer dans les commissions de travail qui vont se mettre en place.
- Le sujet du trafic aux alentours du LFSd revient toujours. Suite à trois courriers à la Mairie, au suivi du chef de sécurité de l'Ambassade de France et une lettre dirigée au Chef de la Police, une brigade d'agents a été placée en dehors des alentours du LFSd.

Un dernier point est évoqué par le Directeur du Primaire: la possibilité de pouvoir payer avec une carte de crédit et l'actualisation des paiements sur le portail financier d'EDUKA qui ne reflète pas les paiements.

M. le Proviseur ramènera la question au conseil d'administration.

La date du prochain conseil d'école est conditionnée par la remontée des calendriers scolaires.

Questions et/ou interventions

Mme WEHBE : Est-ce que c'est plus orienté au dépôt des élèves le matin ou bien au trafic de l'école en général? Il y a trop d'embouteillages. Est-ce que ça a à voir que tous les horaires coïncident?

R/ C'est un vrai sujet. Il existe une vraie dangerosité aux alentours. Ça fait partie des sujets à aborder.

M. BONICEL dit qu'il ne s'agit pas d'un problème d'horaire.

M. ROUCHES : d'autres écoles bloquent l'Anacaona et la Nuñez.

M. ROJAS : Le LFSd a un avantage, il a 4 côtés, donc 4 portes pour sortir. Propose de prendre contact avec Agua y Luz pour faire des parkings du LFSd.

M. DEMOUY : Fait un commentaire sur l'amélioration des "guaguas" stationnés aux abords de l'établissement.

M. le Proviseur: le problème est la sortie des élèves. Proposer des horaires échelonnés? Pas de bonnes réponses. Il faut beaucoup de civilité. La Direction a une ouverture sur les propositions. Il y a eu une évolution en termes de guaguas aux alentours. On a travaillé sur des petits leviers.

M HANOT: Encore problèmes des doubles files. Évoque la situation d'avant. Le personnel confiait les clefs de leurs voitures au policier.

M. Le Proviseur : Nous sommes victimes des autres structures des alentours en termes de parking. L'Indrhi est en train de construire des parkings. Les employés de la Procuraduría sont au courant des vacances scolaires et s'adaptent. En ce qui concerne la remise des clefs de voitures, nous avons vu arriver des « gestionnaires de clefs ». Il a fallu recadrer pour éviter les excès.

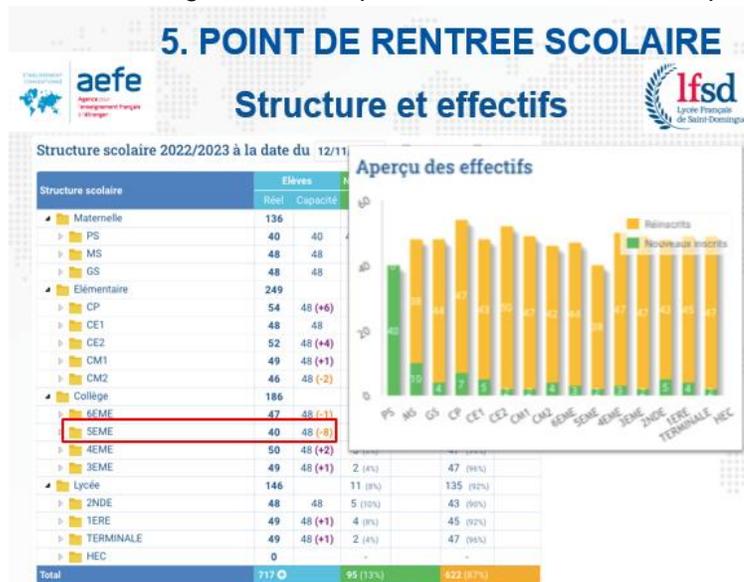
Le stationnement en épis depuis septembre fonctionne très bien.

5. Point de rentrée scolaire:

La structure

Le Proviseur présente un tableau avec les effectifs actuel au LFSD :

- En vert tous les nouveaux élèves: demandes d'Haïti et redynamisation de l'internationalisation des échanges économiques et mutations économiques.



Au 12 novembre, le LFSD compte 717 élèves, soit 466 familles.

Le Proviseur évoque la structure actuelle du lycée français international de Las Terrenas qui a une classe par niveau et informe le conseil d'établissement de la volonté de la Direction de Las Terrenas de lancer la procédure d'homologation de la classe de 2de l'année prochaine et du cycle terminal d'ici 2 ans. Ils ont ouvert le lycée en CNED accompagné cette année.

Les élèves de Las Terrenas qui suivent leur scolarité à Saint-Domingue ont parfois des difficultés en termes de logement, ils vivent une délocalisation. Ils risquent parfois le décrochage scolaire.

Le Proviseur propose une réflexion sur l'impact que pourrait avoir une demande importante de scolarisation en 2^{nde} sachant que nous n'avons pas de marge de manœuvre. Cela pourrait conduire à la création d'une 3^{ème} seconde.

Questions et/ou interventions:

M COSTI: Est-ce que le LFSD risque de perdre des élèves?

M. Proviseur : Non pour l'instant. Les familles arrivées d'Haïti ont manifesté leur projet de vie à moyen terme.

M. DEMOUY : avant d'être homologué, Las Terrenas avait envisagé de passer à un CNED tutoré. Ça fonctionne?

M. Proviseur : Las Terrenas a mis ce système en place et le nombre d'élève en seconde et en cycle terminal général leur offre une dynamique positive.

M. ROJAS : Est-ce que le conseil peut faire quelque chose pour cette situation?

M. Le Proviseur : Oui, travailler sur les temps et espaces scolaires en amont, avec pistes de travail, et propositions pour travailler, confronter, prioriser en étroite collaboration avec Las Terrenas.

Nous travaillons sur le coût élève et coût pédagogique de la mise en place de la politique pédagogique avec la DAF.

La Cantine

Sur le projet initial, le LFSd a fait une recherche de prestataire de services pour la cantine. Le LFSd a signé un contrat avec FOODBOX, entité juridique dont Joel Marques est le chef employé.

A la rentrée il fallait équiper l'espace de travail pour adapter au mieux le concept de cantine "gourmet". Le LFSd a pris en charge l'équipement de l'espace cuisine.

Le LFSd a travaillé sur l'interface pendant 6 mois avec une startup colombienne KATU. KATU a fait faux bond fin août. Il a fallu trouver une alternative ou abandonner le projet. Grâce au réseau et à la communauté, le LFSd a trouvé des développeurs qui ont fait un très bon travail respectant notre cahier des charges dans un laps de temps très limité.

Aujourd'hui, en termes de fonctionnement et de facturation, le programme marche. Il a fallu travailler avec le fournisseur pour créer des points d'amélioration tout en intégrant les élèves et le personnel.

Nous sommes à présent arrivés à l'interface administrateur. Nous sommes plus proches d'un programme fonctionnel en termes de rapports de fonctionnement. Le LFSd enverra automatiquement la facture de consommation des élèves par courrier électronique avec les détails de consommation.

D'autres améliorations sont en cours. Une fois La Cantine opérationnelle à 100%, nous mettrons en place le comité Cantine.

Questions et/ou interventions

Mme WEHBE fait un commentaire sur les donuts.

M. Le Proviseur précise qu'il s'agit d'une réponse ponctuelle du chef à une demande répétée d'élèves. Les donuts sont faits sur place. L'offre de La Cantine est en cours de révision. Les donuts ne devraient plus être disponibles.

M. DEMOUY : Est-ce que le nombre de repas servis correspondent à la prévision faite ?

R/ Non. Une problématique se pose, l'entité FOODBOX va se désengager. S'agissant d'une vraie alliance, une transition discrète se fera avec Monsieur MARQUES, chef ejecutivo, qui lui restera comme prestataire de la cantine. Monsieur MARQUES est ouvert à développer un projet plus adapté à l'attente de l'établissement tout en tenant en compte du rapport santé, qualité et prix.

M. ROJAS dit être d'accord avec la modernisation de la cantine. Il présente une problématique surgit du conseil d'école: l'utilisation des badges chez les élèves les plus petits. Il rappelle l'importance de la communication pour rassurer et expliquer plus en détail aux familles les plus »inquiètes ».

M. Le Proviseur rappelle l'importance de faire attention aux informations informelles qui se transmettent via WhatsApp. Notre priorité en tant qu'établissement est que la cantine fonctionne. Une fois qu'elle sera bien fonctionnelle (janvier) nous travaillerons sur le fond avec le comité Cantine.

M HANOT raconte une anecdote pour souligner le prix élevé d'une banane (50 pesos). Il est prêt à payer plus pour quelque chose de sain, il ne faut pas perdre l'idée de manger sain.

Mme ASSEMAT fait un commentaire sur le prix des bananes en dehors de l'établissement (environ 30 pesos), mais reconnaît que sur le principe, le prix de la banane est élevé à la cantine.

M. Proviseur : Le tarif inclut l'ITBIS obligatoire et la marge de l'établissement.

M. CARRON : Quand vous parlez de la marge de l'établissement par rapport à la banane de 50 pesos, de combien est la marge? Est-ce qu'il est prévu que cette marge rembourse l'équipement de la cantine?

M. Le Proviseur rappelle le travail fait pour la construction de la cantine. De nombreux membres de la communauté donnent un avis mais ne participent pas dans les commissions ou réunions de travail. La cantine reste fonctionnelle. Les questions seront traitées dans les commissions. Les « bénéfiques » de la cantine (part établissement) co-financent d'autres éléments.

Mme Assemat: Afin de répondre aux demandes des parents par rapport aux carnets des élèves plus petits, nous avons fait des carnets tickets-repas que les parents peuvent acheter pour ne pas utiliser la carte.

Mlle HANOT–RENVOIZE Maëla partage l'avis de Monsieur HANOT sur les prix, de nombreux élèves trouvent que c'est trop cher sur longue durée.

M HANOT: Qui fera partie du comité?

M. Le Proviseur: Nous lancerons un appel au niveau des représentants et volontaires. L'idée c'est de co-construire ensemble.

Activités extrascolaires

Les activités extrascolaires ont été remises à plat pendant la période Covid. Le plus grand défi était de recruter un responsable. Trois appels à candidature ont été lancés sur 18 mois. Aucun dossier n'ayant le profil recherché. Le Proviseur explique les difficultés de recrutement et le manque de compétences des candidats.

- Le LFSD a créé un poste hybride avec l'enseignante de musique qui avait des compétences en gestion de projets. Les activités sont très sollicitées y compris les plus compliquées à mettre en marche, notamment la natation et la voile.
- Certaines familles se plaignent des prix. Il est rappelé le projet : offrir des activités de qualité assurant un fonctionnement optimal. Cela a un coût. Les activités sont moins chères que des activités à l'extérieur de l'établissement.
- La plateforme EDUKA est fonctionnelle pour assurer la gestion des AES.

M.HANOT présente le souci des emplois du temps des après-midi. Cette contrainte d'horaire enlève la possibilité de participation des premières ou terminales au club ONU (élèves avec de vraies compétences pour faire des débats).

M. Le Proviseur: Ce sera mieux pour l'année prochaine. Les inscriptions aux AES seront disponibles dès le mois de mai 2023 afin d'organiser au mieux les emplois du temps au plus près des contraintes de fonctionnement des classes du cycle terminal.

M ROUCHES : Présente son cas personnel. Reconnaît l'important travail fait par l'équipe du LFSD.

M. Brown: Il y a des parents qui veulent être dans les différents comités.

Le proviseur rappelle également la mise en place d'un comité AES au 2^{ème} trimestre une fois réglés les points d'amélioration identifiés. Ce comité permettra de faire des propositions.

6. Priorité 2022-2023

L'Assemblée Générale Ordinaire et Extraordinaire aura lieu le mardi 29 novembre 2022.

Le secrétariat a reçu jusqu'à présent 6 candidats pour 6 places disponibles.

Les candidats du comité de gestion ont dans leurs prérogatives les finances, les travaux, les ressources humaines, la politique de communication, la sécurité, la transformation numérique et la politique pédagogique éducative. C'est un changement positif avec des gens intéressés. Ils travailleront en collaboration avec les parents du conseil d'établissement.

Les parents du conseil d'établissement ont rencontré Madame VEYNE, COCAC, à l'ambassade pour se présenter et exposer leur envie de travailler ensemble.

Fonctionnement pédagogique

- **Création de 3 pôles :**
 - LE PÔLE INNOVATION PEDAGOGIQUE

- LE PÔLE ACCOMPAGNEMENT VERS LA RÉUSSITE DE TOUS LES ELEVES
- LE PÔLE FORMATION ET PROFESSIONNALISATION DES PERSONNELS

• Homologation

M. Le Proviseur explique au conseil ce que sont le principe et la procédure d'homologation reconnus par le Ministère de l'Education Nationale. Ce renouvellement est à faire tous les 5 ans. La Direction a eu un premier dossier à remplir qui a dû être validé par le poste diplomatique.

M. Le Proviseur remercie le poste diplomatique pour le suivi. C'est une procédure dense de démarche qualité.

La deuxième phase est la mission de contrôle dans l'établissement. Deux inspecteurs viendront) Le 08 et 09 mars. Un inspecteur du premier degré (IEN - primaire) et un inspecteur du secondaire (IA-IPR – SVT°.

Le proviseur confirme que l'établissement expérimentera au 2^{ème} trimestre la mise en œuvre d'une démarche qualité à partir de l'outil QUALEDUC. Tous les acteurs seront associés.

Questions et/ou interventions

M. HANOT : *Est-ce que dans la mission il y aura un représentant de l'agence?*

Proviseur: *Oui. Il n'y a pas de personnes administratives, se sont que des inspections pédagogiques. Ils évaluent le travail sur la politique pédagogique éducative et la conformité aux attendus de l'homologation.*

• Année 2022-2023 : pistes

- le LFSD participera à la 6^{ème} édition de la semaine des lycées français du Monde du 28 novembre au 2 décembre sur la thématique liée aux enjeux des médias "s'informer dans un monde connecté pour former des citoyens éclairés".
- Une relance du ciné-club sera faite avec une offre sur un vrai modèle de ciné-club (élèves de la spécialité Humanité/littérature/philosophie – HLP).
- Expérimentation de la certification DELF primaire en CM2 (niveau A2) au mois de mai et une certification DELF scolaire en 5^{ème} au mois d'avril (niveau B1). Le LFSD va former des enseignants examinateurs. Le LFSD devient centre d'examen scolaire dans le cadre de la l'accord AEFÉ/France Education International.
- Expérimentation d'une préparation à la certification TOEFL junior en 1^{ère} avec la plateforme Global Exam.

Questions et/ou interventions

Mlle HANOT–RENVOIZE: TOEFL junior : pourquoi ne pas mettre aussi à disposition des élèves de terminale?

M. Proviseur: Le coût reste cher. Cette première année sera expérimentale. Selon l'évolution, ceci sera mis en place aussi en terminale l'année prochaine.

- Travail sur les 4 parcours dont le parcours citoyen: Harcélomètre pour travailler sur le ressenti de façon objective et éducative après avoir vécu une situation
- APQ : Activité physique des élèves. 30 minutes par jour en primaire.
- Ambassadeur en herbe.
- 45 ans du LFSD autour d'une fête des cultures.

M. le Proviseur profite des échanges pour avoir un retour des élèves sur le pôle orientation avec le retour de madame Lauren Azoulay.

- Mlle FERNANDEZ: *"Avec la situation du Covid l'orientation des élèves s'est affaiblie. L'établissement a proposé de faire des rendez-vous cette année avec Lauren. J'ai pris rendez-vous avec elle et elle m'a dit que le LFSD reçoit beaucoup de promotion d'universités et ce serait bien si les élèves venaient la voir, comme ça elle pourrait trier et envoyer les informations nécessaires. Tous les élèves ne la connaissent pas. Elle propose qu'elle fasse plus d'interventions. Avec le forum des métiers on en fait plus. Avant c'était mieux."*
- Mlle HANOT–RENVOIZE: *Les élèves connaissent le nom Madame Azoulay mais ne l'on jamais vu. Les élèves demandent à ce que Madame AZOULAY passe dans les classes de seconde, première et terminale, notamment*

pour les élèves qui n'avaient pas avancé dans leur recherche d'orientation, à qui ont a donné un rendez-vous et qui n'ont pas pu y aller. On nous envoie des emails sur les mises à jour des universités et sur différentes informations. Ce n'est pas chargé puisque Madame Azoulay met toutes les informations sur un seul email, ce qui est bien."

- *M. Le Proviseur: La priorité était de voir les élèves de terminale. Nous faisons évoluer le « forum des métiers ». Nous allons organiser un forum de l'orientation de la 3^{ème} à la terminale. Ce sera à la fois des présentations des métiers, de l'entrepreneuriat, des ressources, des interventions (Parcoursup, Campus France). Beaucoup d'élèves demandent mais on se rend compte dans la pratique qu'ils sont parfois/souvent peu impliqués et uniquement consommateurs.*
- *Mlle HANOT–RENVOIZE : Les élèves de 2de, première et terminale ont aimé le projet mis en place par Madame Renvoize et Madame Rossetti sur les vidéoconférences avec des professionnels de certains domaines et des anciens élèves du LFSD. Ce serait une bonne idée que ça soit plus institutionnalisé. Ça aide plus.*
- *M. HANOT: En seconde, un élève viendra présenter une école d'ingénieur. Il commente la proposition faite par Madame DAGENS sur le portfolio de valorisation et investissement des élèves.*

Point sur le budget 2023

La politique pédagogique a un coût. La difficulté aujourd'hui tourne autour de l'inflation. Le budget 2023 sera voté à l'assemblée générale le mardi 29 novembre. Le Proviseur présente les informations de la banque centrale, seule institution qui transmet des informations officielles. L'inflation interannuelle est de 8,24 % d'octobre à octobre avec une projection de 7% de décembre à décembre (confirmé par la BDI, banque mondiale, FMI). Le coût de la vie augmente et l'euro s'est déprécié d'un peu plus de 15% sur un an.

Le LFSD est soumis au taux de chancellerie, taux officiel de la France qui change de façon régulière. Depuis le 1er décembre 2021, nous avons une volatilité en taux de change de 20%. L'AEFE nous facture en euros avec un impact +/- (gain/perte au change). L'enveloppe des bourses est reçue en euro avec impact sur le taux de change en pesos.

C'est difficile de constituer un budget équilibré dans une période faite d'incertitudes, avec une inflation réelle et une volatilité des taux de change, sans préjudice que la qualité de la politique pédagogique et éducative. C'est tout le travail du conseil d'administration.

Questions et/ou réponses :

M ROJAS: Les dépenses sont en pesos. C'est un problème pour nous. Les euros qui viennent de France ont moins de valeur.

MME ASSEMAT: Fait un commentaire sur les pertes de taux de change non réalisées de par la publication des taux et du troisième taux fiscal déterminé par l'administration dominicaine tous les trimestres.

M ROUCHES: Est-ce que cette fluctuation favorise ou pas le LFSD?

Mme ASSEMAT: Non pas du tout, pas pour cette année.

M. Le Proviseur: Nous prenons en compte la volatilité du taux de change en provisionnant une éventuelle perte au change.

Travaux

Le Proviseur fait le point sur le document présenté en conseil d'établissement en juin.

LISTE DÉTAILLÉE DES TRAVAUX À MENER DE JUILLET À DÉCEMBRE 2022

- Installation de **panneaux solaires** sur le toit de l'édifice principal et plus.
- **Primaire**
 - Installation du **système VRV** (VRF) d'air conditionné sur le bloc maternelle/Primaire, rez-de-chaussée et premier étage (15 éléments entre salles et bureaux).
 - Désinstallation et réinstallation sur bloc secondaire des climatiseurs en bon état (normalement 13 unités).
 - Installation **double plafond et luminaires LED** dans 5 salles maternelles et 1 bureau maternelle + installation double plafond et luminaires LED dans 4 salles primaires au 1^{er} étage et luminaire LED dans les 2 toilettes du 1^{er} étage primaire.
 - **Changement des rideaux** dans les salles correspondantes + film sur vitrage côté rue.
 - **Rénovation/changement du toit sur couloir face au bureau Directeur Primaire** au 1^{er} étage.
 - **Démolition du mur au fond de la cour maternelle** face à la « Bolita » pour agrandir l'espace et construction d'un nouveau + arrangement du sol.
 - **Sanitaire maternelle** : refaire la tuyauterie des blocs WC.
 - **Démontage, entretien et réinstallation des voiles haut-vents** de la cour maternelle et terrasse des professeurs, comme chaque année.
 - **Sanitaire cycle 3**.

TERRAINS SPORT

- **Protection des 6 poteaux de lumières et des 2 poteaux des panneaux de basket-ball** (fourreaux) sur terrain de sports.
- **Changement de robinetterie, accessoires dans les 4 bloc de douches** autour des terrains de sports + changement de portes et décoration dans le bloc « vieilles douches » + chauffe-eaux solaires.

CAFETERIA

- Ponçage, protection et peintures sur toute la **structure métallique de la cafétéria** jusqu'au foyer (en blanc) + changement des gouttières percées par des gouttières en pvc durable.
- Changement des **8 ventilateurs de plafond de la cafétéria** par des ventilateurs tropicalisés brumisateurs (résistants aux embruns et oxyde).
- Installation d'un **système de hauts parleurs** de qualité pour musique d'ambiance dans la cafétéria.
- **Décoration** : peinture faux semblant mur, plantes.
- **Agencement de la cafétéria DOMINICAN EXPERT** : achats et installation équipements + détails + Katu.
- **IT** : restructuration, réaménagement du **bureau informatique** et local serveur au 1^{er} étage face au CDI.
- **ATELIER** : restructuration et aménagement du bloc complet « **pôle employés de services** » comprenant :
 - un local douches/wc/vestiaires, un local cuisine/repos, un espace terrasse/salle à manger, un espace atelier/réparations/bricolage et un espace rangement mobilier.
 - Achat équipement.

SECURITE

- Fabrication de **signalétique sécurité** (incendie/évacuation et séisme/intrusion), plan d'évacuation et affichage dans les salles et bureaux.
- **Audit électricité** de l'établissement.
 - + audit sécurité extincteur
- **Audit plomberie**, eaux, eaux usagées.
- **Audit structurel**

DIVERS

- **Arrangement pôle administratif** au rez-de-chaussée et fermeture amovible sur les vitres du bureau caisse/périscolaire.
- **Arrangement 4 WC du bâtiment principal**. Peinture, sent-bon, portes, aération. Décoration ultérieure avec élèves.

ET PLUS SUR 2022-2023

- Achat et installation de **nouveaux jeux** dans la **cour maternelle** et cour de récréation
- **2 terrains de sport** : nouveau revêtement pour solutionner l'usure de la peinture



Priorités 2023 :

- **Sciences** : comment adapter le pôle scientifique à la réalité de notre politique pédagogique?
- **Ombre** : couvrir le terrain de basket et couvrir le terrain de handball avec une structure conforme pour réaliser un plateau scientifique d'environ 400 m2.

Questions et/ou réponses:

Mme WEHBE: Est-ce qu'on a le droit de faire cette structure?

M. Le Proviseur : Nous sommes pour l'instant sur l'étude de faisabilité. Il faudra un permis de construire.

M. COSTI : Sur quel temps?

M. Provisur: C'est une projection 2023, 2024 au plus tard. Nous attendons un document du MINERD pour avancer sur la procédure en cours. L'équipe de sciences est informée et associée pleinement au projet.

SALOMÉ: Où iront les douches?

M. Provisur: au même endroit. Le plateau sera un étage.

M. HANOT: Les collègues de sciences s'interrogent sur la surface et l'espace d'accueil suffisant.

M. CASAÑAS est surpris par la question puisqu'il a déjà fait des réunions avec les enseignants de sciences. Nous allons attendre l'étude de faisabilité conforme à nos besoins qui passera par une proposition d'un dessin d'architecte à transformer ensuite en étude technique chiffrée par un cabinet d'étude. L'objectif est de faire bien, moderne en se tournant vers l'avenir. C'est l'occasion de valoriser et de faire rayonner l'enseignement des sciences du LFSD.

7. AEF

Le Provisur fait un point SUR recrutement.



DEPART - RENTREE SEPTEMBRE 2023		
PRIMAIRE		
MME IRAURGUI	PROFESSEURE DES ECOLES	DETACHE AEF
MME CHANTREUX	FLSCO	CONTRAT LOCAL
SECONDAIRE		
PERSONNEL NON ENSEIGNANT		
MME FRANÇOIS	ASEM	CONTRAT LOCAL

- **Point sur personnel AEF**

Le statut DES PERSONNEL A été modifié par le décret du 16 juin 2022 sur les modalités de recrutement, de rémunération et de gestion du personnel des établissements de l'AEF.

Tous les nouveaux contrats sont au 1^{er} septembre.

Tous les agents AEF sont maintenant "détachés" sans distinction. On ne parle plus de personnel « résident ». Le changement de statut est soumis au droit d'option pour les personnels en poste avant 2019.

Le nouveau statut (contrat limité dans le temps, 3+3 ans, 6 ans maximum à l'étranger) permet au personnel AEF de bénéficier tous les deux ans d'un billet d'avion pour lui et sa famille ainsi que d'une indemnité de changement de résidence.

Il n'y a aucun impact économique pour les anciens contrats ; la mise en œuvre des nouveaux contrats coûte plus cher à l'AEF et impacte également son fonctionnement administratif.

Les personnels AEF ont un coût en euros qui est facturé par l'AEF à l'établissement.

Questions et/ou interventions.

M. DEMOUY: Est-ce que l'AEF a déjà donné une ligne sur le taux de participation de l'établissement?

M. Le Provisur: Non.

Pour information, le Provisur explique que les enseignants titulaires français ne dépendent pas de l'AEF, ils dépendent du ministère de l'Education nationale français, qui les met à disposition de l'AEF (détachement). L'AEF assume une délégation de gestion de carrières des agents pendant leur mission. pendant que les agents sont à l'étranger.

M. HANOT : *Est-ce qu'on a des informations sur les critères de recrutement?*

M. Le Proviseur: *On devrait conserver les mêmes conditions de recrutement. On est dans l'attente de la nouvelle procédure.*

Le Proviseur explique le cas du poste de Madame Iraurgui, ayant demandé à partir à la retraite. Nous avons trois possibilités en conformité avec les instructions de l'AEFE:

1. SUPPRESSION DE POSTE
2. TRANSFORMATION DU POSTE.
3. MAINTIEN DU POSTE

Vote: Le conseil vote à l'unanimité pour la conservation du poste de professeur des écoles de Madame IRAURGUI.

8. Questions diverses

Priorité de travail du deuxième trimestre:

- calendrier 2023-2024
- méthodologie de travail avec les parents du conseil d'établissement et la mise en place de groupes de réflexion.

M. ROUXEL: Demande si les Tableaux numériques interactifs arriveront au primaire pour équiper quelques salles de classe.

M. Proviseur: C'est toujours au budget. Il faut cependant parfois arbitrer sur les priorités. Dans ce cas, c'est un report et non une annulation.

Mme WEHBE: Qui fait l'arbitrage?

M. Le Proviseur: Le Proviseur, la DAF et le comité de gestion.

L'ordre du jour étant épuisé, la session est levée à 20h30.