

Santo Domingo, 8 de abril 2025

Señora, señor,

A continuación encontrarán el acta del segundo Consejo de Escuela del año escolar 2024/2025, que se llevó a cabo el 6 de noviembre de 17:40 a 19:45.

Présentes :

Mr DROULERS, Mme NARVAEZ, Mr GARCIA, Mme GRUET, Mme SAUVAGE, Mme FLORY, Mme RAMOS, Mme THOMAS, Mme GOUGAY enseignants élémentaire.
Mme PEROZO, Mme CAMILO, Mr MARTIN, Mme COULOUMY, Mme ANGRAND, enseignants élémentaire
Mme RAPILLY enseignante spécialisée, Mme PEREZ enseignante d'Anglais
Mme TRONCOSO, Mme GRATEREAUX, Mr DISTINTO, Mme RAMIREZ, Mr VALERIO, Mme BLANCHONG, Mme TRONCOSO, Mr ROLDAN, , Mr GASPARD CORDEIRO, Mme FERNANDEZ, Mr SUAZO , Mme KENOL, Mme CARRASCO VILLANUEVA, Mr CARMINATI, Mme MINAYA , Mr PELAEZ . Représentants élus des parents d'élèves.
Mme HO, enseignante d'Espagnol, Mme SEGUELA enseignante de FLE/FLSco.

Excusados : Mme MARIUS BERTILLE Provisure, Mme ASSEMAT Directrice Administrative et Financière, Mme GIBERT Inspectrice de l'Éducation Nationale de la zone AMLANORD, Mme VALDEZ représentante des parents d'élèves et supplée par Mme MINAYA, Mr ROUXEL enseignant.

Ausentes : M. VALERIO, Mme FERNANDEZ, M. PELAEZ, Mme TRONCOSO D., M. DSITINTO représentants des parents d'élèves

1. Aprobación del orden del día;
Aprobado por unanimidad.

2. Presentación del calendario escolar provisional 2025/2026;

Recomendaciones de la AEFE para la elaboración de los calendarios escolares:

- El año escolar consta de 36 semanas.
 - Deben impartirse al menos 864 horas de clase en primaria (sin incluir las APC).
 - El máximo es de 936 horas dentro de la red francesa en el extranjero, especialmente considerando la inclusión del idioma del país anfitrión.
 - Se debe garantizar el tiempo de enseñanza en y del francés.
- Cada institución, junto con el COCAC, debe aplicar estas directrices respetando dos principios:
- A. Alinear entre 6 y 8 semanas comunes entre establecimientos del mismo país/zona para facilitar la formación regional.
- B. Incluir la mayor cantidad posible de feriados locales dentro de las vacaciones. Si un feriado cae en semana lectiva, no se descuenta del total anual de horas (864h/936h).

août-25	septembre-25			octobre-25			novembre-25			décembre-25			janvier-26			février-26			mars-26			avril-26			mai-26			juin-26			juillet-26									
1	ve			1	lu	PR1	1	me	5,2	1	sa			1	lu	5,2	1	je		1	di		1	di		1	me	5,2	1	lu	5,2	1	me	5,2						
2	sa			2	ma	5,2	2	je	5,2	2	di			2	ma	5,2	2	ve		2	lu	5,2	2	lu	5,2	2	je		2	sa	2	ma	5,2	2	je	5,2				
3	di			3	me	5,2	3	ve	5,2	3	lu	5,2	3	me	5,2	3	sa			3	ma	5,2	3	ma	5,2	3	ve		3	di		3	ma	5,2	3	ve	5,2			
4	lu			4	je	5,2	4	sa		4	ma	5,2	4	je	5,2	4	di			4	me	5,2	4	me	5,2	4	sa		4	lu	5,2	4	je	5,2	4	sa				
5	ma			5	ve	5,2	5	di		5	me	5,2	5	ve	5,2	5	lu			5	je	5,2	5	je	5,2	5	di		5	ma	5,2	5	ve	5,2	5	di				
6	me			6	sa		6	lu	5,2	6	je	5,2	6	sa		6	ma	5,2	6	ve	5,2	6	ve	5,2	6	lu	5,2	6	me	5,2	6	sa		6	lu					
7	je			7	di		7	ma	5,2	7	ve	5,2	7	di		7	me	5,2	7	sa		7	sa		7	ma	5,2	7	je	5,2	7	di		7	ma					
8	ve			8	lu	5,2	8	me	5,2	8	sa			8	lu	5,2	8	je	5,2	8	di		8	di		8	me		8	ve	5,2	8	lu	5,2	8	me				
9	sa			9	ma	5,2	9	je	5,2	9	di			9	ma	5,2	9	ve	5,2	9	lu	5,2	9	lu	5,2	9	je		9	sa		9	ma	5,2	9	je				
10	di			10	me	5,2	10	ve	5,2	10	lu	5,2	10	me	5,2	10	sa			10	ma	5,2	10	ma	5,2	10	ve		10	di		10	me	5,2	10	ve				
11	lu			11	je	5,2	11	sa		11	ma	5,2	11	je	5,2	11	di			11	me	5,2	11	me	5,2	11	sa		11	lu	5,2	11	je	5,2	11	sa				
12	ma			12	ve	5,2	12	di		12	me	5,2	12	ve	5,2	12	lu	5,2	12	je	5,2	12	je	5,2	12	me	5,2	12	di		12	ma	5,2	12	ve	5,2	12	di		
13	me			13	sa		13	lu	5,2	13	je	5,2	13	sa		13	ma	5,2	13	ve	5,2	13	ve	5,2	13	lu	5,2	13	me	5,2	13	sa		13	lu					
14	je			14	di		14	ma	5,2	14	ve	5,2	14	di		14	me	5,2	14	sa		14	sa		14	sa		14	ma	5,2	14	je	5,2	14	di		14	ma		
15	ve			15	lu	5,2	15	me	5,2	15	sa			15	lu	5,2	15	je	5,2	15	di		15	di		15	me	5,2	15	ve	5,2	15	lu	5,2	15	me				
16	sa			16	ma	5,2	16	je	5,2	16	di			16	ma	5,2	16	ve	5,2	16	lu		16	lu	5,2	16	je	5,2	16	sa		16	ma	5,2	16	je				
17	di			17	me	5,2	17	ve	5,2	17	lu	5,2	17	me	5,2	17	sa			17	ma	5,2	17	ma	5,2	17	ve	5,2	17	di		17	me	5,2	17	ve				
18	lu			18	je	5,2	18	sa		18	ma	5,2	18	je	5,2	18	di			18	me		18	me	5,2	18	sa		18	lu		18	je	5,2	18	sa				
19	ma			19	ve	5,2	19	di		19	me	5,2	19	ve	5,2	19	lu	5,2	19	je		19	je	5,2	19	di		19	ma		19	ve	5,2	19	di					
20	me			20	sa		20	lu		20	je	5,2	20	sa		20	ma	5,2	20	ve		20	ve	5,2	20	ve	5,2	20	lu	5,2	20	me		20	sa		20	lu		
21	je			21	di		21	ma		21	ve	5,2	21	di		21	me	5,2	21	sa		21	sa		21	sa		21	ma	5,2	21	je		21	di		21	ma		
22	ve			22	lu	5,2	22	me		22	sa			22	lu		22	je	5,2	22	di		22	di		22	di		22	me	5,2	22	ve		22	lu	5,2	22	me	
23	sa			23	ma	5,2	23	je		23	di			23	ma		23	ve	5,2	23	lu	5,2	23	lu	5,2	23	lu	5,2	23	sa		23	ma	5,2	23	je		23	sa	
24	di			24	me	5,2	24	ve		24	lu	5,2	24	me		24	sa			24	sa		24	ma	5,2	24	ma	5,2	24	di		24	me	5,2	24	ve		24	di	
25	lu			25	je	5,2	25	sa		25	ma	5,2	25	je		25	di			25	me	5,2	25	me	5,2	25	me	5,2	25	lu	5,2	25	je	5,2	25	sa		25	lu	
26	ma			26	ve	5,2	26	di		26	me	5,2	26	ve		26	lu	5,2	26	je	5,2	26	je	5,2	26	je	5,2	26	di		26	ma	5,2	26	ve	5,2	26	di		
27	me			27	sa		27	lu		27	je	5,2	27	sa		27	ma	5,2	27	ve	5,2	27	ve	5,2	27	ve	5,2	27	me	5,2	27	lu	5,2	27	sa		27	lu		
28	je			28	di		28	ma		28	ve	5,2	28	di		28	me	5,2	28	sa		28	sa		28	sa		28	ma	5,2	28	je	5,2	28	di		28	ma		
29	ve			29	lu	5,2	29	me		29	sa			29	lu		29	je	5,2				29	di		29	me	5,2	29	ve	5,2	29	lu	5,2	29	me		29	ve	
30	sa			30	ma	5,2	30	je		30	di			30	ma		30	ve	5,2				30	lu		30	je	5,2	30	sa		30	ma	5,2	30	je		30	sa	
31	di						31	ve						31	me		31	sa					31	ma					31	di							31	ve		

Horas totales del año: 920,4h

Días lectivos: 178

Observaciones del Consejo de Maestros del 3 de marzo:

- Los docentes de primaria desean dos días de preinicio para preparar las clases.
- Solicitan cambiar las vacaciones de mayo de la semana del 18 a la del 25 para mejor equilibrio.
- El feriado del 6 de enero no debería contarse como 5,2h por estar justo después de las vacaciones.

3. Estructura pedagógica 2025/2026

ELEMENTAIRE

CP A
CP B
CP C

MATERNELLE

PS A
PS B

CE1 A
CE1 B

CE2 A
CE2 B

MS A
MSB

CM1 A
CM1 B

GS A
GS B

CM2 A
CM2 B

Se propondrá una tercera clase de CP (1º de primaria) en el Consejo de Establecimiento para acoger un gran número de inscripciones, garantizando la calidad en este nivel tan delicado.

	2024-2025	Structur e	N+1	Départs 04/07/202 5	INSCR ITS	EFFEC TIF 2025- 2026
PS	30	40	0	0	32	32
MS	46	48	30	0	7	37
GS	53	48	46	0	4	50
CP	48	48	53	2	8	59
CE1	48	48	48	1	2	49
CE2	51	48	48	0	5	53
CM1	53	48	51	0	3	54
CM2	47	48	53	1	3	55
TOTAL	376	376	329	4	64	389

En cambio, las inscripciones en PS y MS son menores a lo esperado, reflejo de una tendencia regional en los liceos franceses de la zona Amlanord.

4. Programa Phare;

Presentado por Sra. NARVAEZ (CM2 A).

El programa, en vigor desde enero 2025, se basa en cinco pilares:

1. Educar para prevenir;
2. Formar una comunidad protectora;
3. Intervenir eficazmente;
4. Involucrar a padres y aliados;

5. Activer instancias de democracia escolar.
6. Mobiliser les instances de démocratie scolaire (CVP, CVC, CVL) et le comité d'éducation à la santé, à la citoyenneté et à l'environnement.



**MINISTÈRE
DE L'ÉDUCATION
NATIONALE
ET DE LA JEUNESSE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

NON AU HARCÈLEMENT

pHARe Programme de lutte contre le harcèlement à l'école

1^{er} DEGRÉ : PROTOCOLE DE PRISE EN CHARGE

RÉVÉLATION DE LA SITUATION

➔ Par qui ?

- ✓ Par l'élève victime ou témoin, la famille ou un adulte de l'établissement

➔ Comment ?

- ✓ **Au sein de l'école :** auprès du directeur ou d'un enseignant
- ✓ **Via un canal de signalement extérieur à l'école** (3018, ligne académique, courrier, etc.) : relais auprès de l'inspecteur de l'éducation nationale (IEN) par le référent harcèlement départemental

➔ Que faire ?

- ✓ **Accueil de l'élève victime :** écouter (ressentis et faits), assurer de la prise en charge de la situation par les adultes de l'école
- ✓ **Mise en place de mesures de protection :** renforcer la vigilance de toute la communauté, nommer un adulte référent, mobiliser les élèves proches de la victime
- ✓ **Échanges avec les parents de l'élève victime :** informer, soutenir, assurer de la protection de leur enfant
- ✓ **Information des parents des élèves impliqués** dans la situation, notamment de leurs moyens d'action auprès du 3018 en cas de cyberharcèlement.

PRISE EN CHARGE DE LA SITUATION

➔ En cas de harcèlement ou de cyberharcèlement

Mise en place de la **procédure harcèlement** par l'IEN et le directeur d'école

- ✓ **Signalement de la situation :**
 - dans Faits établissement (niveau 2)
 - au procureur de la République en cas de harcèlement grave et persistant (article 40 du Code de procédure pénale)
- ✓ **Mesures de traitement immédiat de la situation :**
 - Rencontres avec l'élève victime, le ou les témoins, le ou les auteurs, les familles des élèves concernés
 - Mesures de protection de l'élève ou des élèves victimes
 - Mesures conservatoires

- ✓ En cas d'échec des mesures éducatives mises en œuvre et de risque caractérisé pour la sécurité et la santé des autres élèves, **changement d'école de l'élève auteur**
- ✓ **Accompagnement et suivi à long terme** des élèves concernés par les équipes pédagogiques et/ou les conseillers pédagogiques de circonscription, vigilance de l'ensemble des équipes
- ✓ **Mise en place d'actions spécifiques** auprès des classes concernées, voire de l'école



Une journalisation des faits par le directeur d'école permettra une traçabilité et un suivi de toutes les actions entreprises jusqu'à la résolution de la situation.

5. Salidas pedagógicas en preparación;

Pedernales – CM2: Presentado por Sr. DROULERS.

Bonao – CP: Presentado por Sras. GOUGAY y THOMAS.

- Antes del proyecto (sept-marzo): arte y teatro.
- Durante (abril): visitas culturales.
- Después (mayo-junio): exposición y presentación final.

6. Proyectos pedagógicos;

Ciclo 1 – República Dominicana:

Sra. HO (español) presentó un proyecto para descubrir sitios culturales del país.

Carnaval :

- Se desea mayor cercanía con las familias y mejor visibilidad para alumnos del ciclo 1.
- Las familias agradecieron calurosamente esta tradición recuperada.

Arte clownesco:

Sra. GRUET (CM1 B) señaló la importancia del trabajo colaborativo previo. Destacó el trabajo sobre emociones.

7. Punto sobre la BCD (biblioteca escolar);

Sra. Peigney asumió el 24 de febrero.

- Reorganizó los espacios y empezó a utilizar el sistema de préstamos desde el 10 de marzo.
- Retomó los talleres de lectura en infantil.

8. Preguntas varias de los padres.

☐ *Mosquitos en baños de infantil :*

Las fumigaciones se respetan, no se pueden intensificar sin riesgo para los niños.

☐ *Cocoteros y riesgo de caída :*

Se estudia la sustitución por otro árbol.

☐ *Falta de sombra en recreo de infantil :*

Se analizarán soluciones.

☐ *Calor en el gimnasio :*

Está diseñado para ventilación natural, pero se reconocen las dificultades.

☐ *Caos vehicular en entradas/salidas :*

Se preparará una comunicación oficial al respecto.

☐ *Webinars informativos para padres :*

Se trabajará con la formadora Sra. Brulu y la psicóloga Sra. Kourie. El tema de la IA no es prioritario en primaria.

☐ *Mecanismo de acogida a nuevos padres :*

Aprobado. Se podrá distribuir la FAQ preparada por los representantes.

☐ *Charlas sobre uso de pantallas :*

Se agendará una reunión con los representantes.



Olivier GAUDEL, Directeur du primaire