

LYCÉE FRANÇAIS DE SAINT-DOMINGUE

Réseau AEFE

PROCÈS-VERBAL — CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT N° 2

Date	Mardi 21 avril 2026
Heure	17h00 (clôture vers 20h20)
Lieu	Lycée Français de Saint-Domingue
Présidence	Mme la Proviseure
Président CAG	M. Mathieu Cadoux

MEMBRES PRÉSENTS

Mme Murielle MARIUS-BERTILLE (Proviseure), Mme VEYNE Brigitte (Conseillère de Coopération et d'Action Culturelle), M. GAUDEL Olivier (Directeur du Primaire), Mme ASSEMAT Françoise (Directrice Administrative et Financière), M. YAZID Kemel (Conseiller Principal d'Education)

Représentants des personnels :

Mme GRUET Catherine, Représentante du Personnel Enseignant du Primaire
Mme NARVAEZ Roxanne, Représentante du Personnel Enseignant du Primaire
Mme FAXAS Laura, Représentante des Personnels Administratifs et de Services
M. CORDUANT Gurvan, Représentant du Personnel Enseignant du Secondaire
M. LABARRE Bertrand, Représentant du Personnel Enseignant du Secondaire (arrivée 17h53)

Représentants des usagers :

M. RUELLAN Mickaël, Représentant des Parents d'élèves
Mme HERNANDEZ DE SUAZO Melissa, Représentante des Parents d'élèves
Mme VASSALLO Alaia, Représentante des élèves
Mme ALARCON Catalina, Représentante des élèves

Membres invités (voix consultatives)

M. CADOUX Mathieu (Président du Comité d'Administration et de Gestion)
M. MIRANDA Carlos (Vocal du Comité d'Administration et de Gestion)
Mme GERMAN Geneviève (Vice-Présidente du CVL - Tle)

Personnes excusées :

Madame JACOB Emmanuelle (Conseillère des français de l'étranger)
Monsieur BREHM Nicolas (Conseiller des français de l'étranger)
Madame DOMINÓ Nicole (Fondatrice de l'établissement et Présente d'honneur)
Monsieur ARACENA ORS Alvaro, Représentant des élèves

Nombre de votants : 13/15.

Le quorum étant atteint, Mme la Proviseure ouvre le conseil d'établissement numéro 2

ORDRE DU JOUR

- Approbation de l'ordre du jour
- Approbation des PV des CE n°1 et exceptionnel
- Compte rendu du Conseil d'École (M. Gaudel)
- Proposition de calendrier scolaire 2026-2027
- Réforme de l'AEFE — Information du Président
- Projection du personnel enseignant et structure pédagogique 2026-2027
- Calendrier des examens (DNB et Baccalauréat)
- Spécialités offertes au LFSD 2026-2027 — Vote
- Règlement intérieur (sans vote ce soir)
- Méthodologie de travail — Nouveau rythme scolaire
- Questions diverses (10 questions)

DÉROULEMENT DE LA SÉANCE

1. Approbation de l'ordre du jour

L'ordre du jour a été présenté par Mme la Proviseure. Vote : adopté à l'unanimité.

2. Approbation des procès-verbaux

Les PV du CE n°1 (19/11/2025) et du CE exceptionnel (13/01/2026) avaient été transmis aux membres par courriel. Ils sont approuvés.

3. Compte rendu du Conseil d'École

M. Gaudel a présenté le compte rendu du Conseil d'École, qui s'est tenu sur une durée d'environ 1h40. Points principaux abordés :

- La proposition de calendrier 2026-2027 a été soumise au CE. Le Conseil d'École s'est prononcé contre à 24 voix, principalement en raison de la réduction de 3 jours des vacances de la Toussaint.
- Voyages scolaires: Bonao (reporté au 29-30 avril pour raisons climatiques) et Perdernales (maintenu).
- Projet de découverte de la culture dominicaine en maternelle (PS, MS, GS), conduit par Mme HO — toutes les classes sont sorties cette année.
- Projet d'Art Clownesque (compétences psychosociales), conduit par Mme Dallaire-Boué sur 5 semaines — bilan très positif pour la 2e année consécutive.
- Carnaval : événement indispensable, enthousiasme des parents confirmé.
- Cycle de natation : niveaux GS, CP et CM1 cette année. Attestation « savoir nager » obligatoire pour les séjours aquatiques (CM2).
- Cérémonies de graduation GS et CM2 en préparation. Parents référents GS sollicités.
- Création de comités actifs : cantine, cafétéria, sécurité vial — 15 parents mobilisés au sein du Conseil d'École.
- Questions diverses abordées : fumigation, mesures disciplinaires, liaison GS-CP, activités extrascolaires.

4. Proposition de calendrier scolaire 2026-2027

Mme la Provisure a présenté le calendrier scolaire (non encore diffusé publiquement ce soir, sera communiqué dès validation) :

- Vert : jours d'enseignement classique
- Rose : jours d'enseignement (formations AEFE, pas de vacances)
- Bleu : journées pédagogiques (2 jours de pré-rentree en septembre 2026, contre 1 l'an passé)
- Rouge : jours fériés dominicains

août-26	septembre-26	octobre-26	novembre-26	décembre-26	janvier-27	février-27	mars-27	avril-27	mai-27	juin-27	juillet-27
1 sa	1 ma	1 je	1 di	1 ma	1 ve	1 lu	1 lu	1 je	1 sa	1 ma	1 je
2 di	2 me	2 ve	2 sa	2 me	2 sa	2 ma	2 ma	2 sa	2 di	2 me	2 sa
3 lu	3 je	3 sa	3 ma	3 je	3 di	3 me	3 me	3 sa	3 lu	3 je	3 sa
4 ma	4 ve	4 di	4 me	4 sa	4 lu	4 je	4 je	4 di	4 ma	4 ve	4 di
5 me	5 sa	5 lu	5 je	5 sa	5 ma	5 ve	5 ve	5 lu	5 me	5 sa	5 lu
6 je	6 di	6 ma	6 ve	6 di	6 me	6 sa	6 sa	6 ma	6 je	6 di	6 me
7 ve	7 lu	7 me	7 sa	7 lu	7 je	7 di	7 di	7 me	7 ve	7 lu	7 me
8 sa	8 ma	8 je	8 di	8 ma	8 ve	8 lu	8 lu	8 je	8 sa	8 ma	8 je
9 di	9 me	9 ve	9 sa	9 me	9 sa	9 ma	9 ma	9 ve	9 di	9 me	9 ve
10 lu	10 je	10 sa	10 ma	10 je	10 di	10 me	10 me	10 sa	10 lu	10 je	10 sa
11 ma	11 ve	11 di	11 me	11 ve	11 lu	11 je	11 je	11 di	11 ma	11 ve	11 di
12 me	12 sa	12 lu	12 je	12 sa	12 ma	12 ve	12 ve	12 lu	12 me	12 sa	12 lu
13 je	13 di	13 ma	13 ve	13 di	13 me	13 sa	13 sa	13 ma	13 je	13 di	13 me
14 ve	14 lu	14 me	14 sa	14 lu	14 je	14 di	14 di	14 me	14 ve	14 lu	14 me
15 sa	15 ma	15 je	15 di	15 ma	15 ve	15 lu	15 lu	15 je	15 sa	15 ma	15 je
16 di	16 me	16 ve	16 lu	16 me	16 sa	16 ma	16 ma	16 ve	16 di	16 me	16 ve
17 lu	17 je	17 sa	17 ma	17 je	17 di	17 me	17 me	17 sa	17 lu	17 je	17 sa
18 ma	18 ve	18 di	18 me	18 ve	18 lu	18 je	18 je	18 di	18 ma	18 ve	18 di
19 me	19 sa	19 lu	19 je	19 sa	19 ma	19 ve	19 ve	19 lu	19 me	19 sa	19 lu
20 je	20 di	20 ma	20 ve	20 di	20 me	20 sa	20 sa	20 ma	20 je	20 di	20 me
21 ve	21 lu	21 me	21 sa	21 lu	21 je	21 di	21 di	21 me	21 ve	21 lu	21 me
22 sa	22 ma	22 je	22 di	22 me	22 ve	22 lu	22 lu	22 je	22 sa	22 ma	22 je
23 di	23 me	23 ve	23 lu	23 me	23 sa	23 ma	23 ma	23 ve	23 di	23 me	23 ve
24 lu	24 je	24 sa	24 ma	24 je	24 di	24 me	24 me	24 sa	24 lu	24 je	24 sa
25 ma	25 ve	25 di	25 me	25 ve	25 lu	25 je	25 je	25 di	25 ma	25 ve	25 di
26 me	26 sa	26 lu	26 je	26 sa	26 me	26 ve	26 ve	26 lu	26 me	26 sa	26 lu
27 je	27 di	27 ma	27 ve	27 di	27 me	27 sa	27 sa	27 ma	27 je	27 di	27 me
28 ve	28 lu	28 me	28 sa	28 lu	28 je	28 di	28 di	28 me	28 ve	28 lu	28 me
29 sa	29 ma	29 je	29 di	29 me	29 ve			29 lu	29 je	29 sa	29 je
30 di	30 me	30 ve	30 lu	30 me	30 sa			30 ma	30 ve	30 di	30 me
31 lu		31 sa		31 je	31 di			31 me		31 lu	
heures jours	0 0	0 20	0 17	0 18	0 14	0 15	0 15	0 15	0 16	0 16	0 22
nombre total d'heures de classe sur l'année :										0,0	936
nombre total de jours de classe sur l'année :										177	180
										36 semaines	PN CONCENTRATION PEDAGOGIQUE
										5,41	26h/jours

Jours Fériés

24-sept Dia de las Mercedes
09-nov Dia de la Constitución
25-déc Dia de la Navidad
01-janv Año Nuevo
06-janv Dia de los Santos Reyes
01-janv Dia de Nuestra Señora de la Alhacera
26-janv Dia de Duarte
27-févr Dia de la Independencia
26-mars Viernes Santo
01-mai Dia del Trabajo
27-mai Corpus Cristi

Ajustement clé : suite aux retours du Conseil d'École, les 3 jours de vacances de la Toussaint ont été réintégrés, avec un léger décalage de semaine pour assurer la continuité avec le jour férié du 9 novembre.

Point de discussion : le statut du 6 janvier (Fête des Rois) — possiblement maintenu comme férié, ce qui créerait 2 jours de cours (4 et 5 janvier) avant un jour férié en milieu de semaine. Rappel : l'assiduité est obligatoire.

Note : l'AEFE recommandait de ne pas placer de vacances en fin de semaine pour préserver les stages ; l'établissement a fait le choix pédagogique pour l'équilibre des élèves.

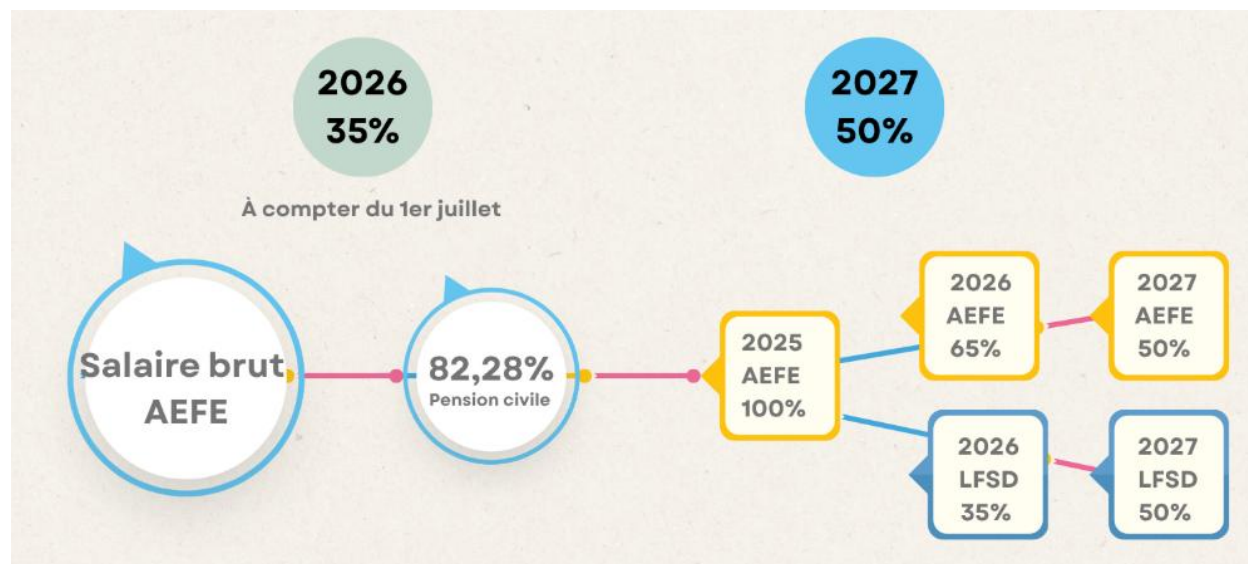
Ce calendrier sera soumis à l'Inspection de l'Éducation Nationale (AEFE) et à Mme la COCAC pour validation finale.

Vote : adopté à l'unanimité par le Conseil d'Établissement (sans opposition ni abstention).

5. Réforme de l'AEFE — Information

M. Mathieu Cadoux a présenté l'impact financier de la décision de l'Assemblée Générale de l'AEFE du 18 décembre 2025 :

- L'AEFE a décidé d'augmenter la prise en charge par les lycées conventionnés des cotisations retraite des professeurs détachés.
- Impact pour le LFSD : ~11 millions DOP en 2026 (35 % des cotisations) ; 32 millions DOP en 2027 (50 % des cotisations).
- 22 professeurs détachés + 3 expatriés sur un total de 67 enseignants au LFSD.



Mesures déjà prises : révision de la carte des emplois. Mesures reportées : réaménagement des bureaux d'accueil, rénovation de la salle d'arts plastiques. Maintenu : double vitrage (salles 14-15-16), 3e laboratoire, informatique mobile primaire (CM1-CM2), double faux-plafond de 2 salles. Aucune décision d'augmentation des écolages n'a été prise à ce jour. L'objectif reste de garantir l'excellence pédagogique pour nos élèves.

M. Cadoux a signé, au nom du CAG, une lettre collective avec 17 autres établissements demandant la suspension des mesures, adressée directement à la Ministre française. Une mission d'évaluation est en cours (Mme la Sénatrice Cazebonne). Pas de calendrier officiel pour la réforme de l'AEFE.

Point d'incertitude : une information (non confirmée officiellement) fait état d'un excédent de 7 millions € pour l'AEFE en 2025, au lieu du déficit annoncé. La publication des comptes officiels est attendue avant fin avril. Le LFSD suit ce dossier de très près.

Question des parents : Qu'en est-il de la possibilité de recevoir des donations de la part d'entreprises

Réponse : La question de la levée de fonds (donations d'entreprises) sera soumise au CAG du 24 avril 2026.

6. Structure pédagogique et personnel 2026-2027

Mme la Provisure a présenté les mouvements de personnel :

RECRUTEMENT 2026			
POSTE	TYPE DE CONTRAT	COLLABORATEUR/TRICE	POSTE POURVU PAR
Professeur.e des écoles	AEFE	Mme NARVAEZ Roxanne	M. CONRAUX Thomas
Professeur.e des écoles	LOCAL	M. CONRAUX Thomas	Mme MARDAGA Manon
Professeur.e des écoles	LOCAL	M. MARTIN Stève	Mme AZOULAY Lauren
Professeur.e d'anglais LLCE AMC	AEFE	Mme MERLAND Audrey	M. JOUANNET Sandrine
Professeur.e SVT	AEFE	M. CHABOU Danil	M. PEYBERNES Camille

- Mme Narvaez (PE) : départ, remplacée par M. Conraux (passage de contrat local à EFE).
- M. Conraux (contrat local) : remplacé par Mme Manon Mardaga (depuis Phuket, Thaïlande), arrivée le 26 août 2026.
- Mme Lauren Azoulay : changement de poste — prendra une classe de MS à la rentrée (en immersion depuis mars). Son poste actuel (orientation/formation continue) est supprimé.
- Mme Merland (anglais) : départ en retraite, remplacée par Mme Jouannet Sandrine (depuis la Bretagne).
- M. Chabou (SVT) : départ vers la Seine-Saint-Denis, remplacé par M. Camille Peybernes (établissement franco-suisse).
- Mme Natacha Ho : départ au 31 juillet 2026 (autres missions).
- Poste en cours de recrutement : professeur d'anglais primaire (remplacement Mme Anna Perez, retraite) ; laborantin(e) (remplacement Mme Judy Arias). Commission de recrutement prévue dans 10 jours.

Redistribution des missions de Mme Azoulay :

- Élèves à besoins particuliers (~77 élèves) : pris en charge par Mme Céline Bédouet (infirmière scolaire, recrutée en février).
- Formation continue : réduite de 50 % ; confiée à Mme Maria Giannetti (RH).
- Parcoursup : géré par la Provisure et Mme Ho ; entretiens confiés aux professeurs principaux de Terminale (indemnité ISO).
- Stages (2nde, 3ème) : missions confiées aux enseignants concernés.
- Forum de l'orientation : organisé tous les 2 ans — prochain en 2027 (pause l'année prochaine pour réorganisation). M. Philippe Ortolet et 2 parents co-organisateurs habituels.

Structure pédagogique 2026-2027 :

- Maintien de 2 classes par niveau.
- Exception : ouverture de 3 classes de 6ème (demande supérieure à 60 élèves, notamment francophones). Impact financier limité.

- CP : 3 classes cette année → passage en CE1 : 2 classes de CE1 + 1 classe double CE1-CE2 (effectif réduit, flexibilité d'accueil). Enseignante compétente identifiée.

Attractivité : 11 journées portes ouvertes organisées, 188 familles reçues, 139 dossiers ouverts, 87 finalisés à l'étude. 5 dossiers refusés (niveau insuffisant en français et en raisonnement rédactionnel). Chiffres définitifs disponibles fin avril mais le lycée redevient attractif pour les inscriptions après de nombreux efforts.

Beaucoup de parents n'ont pas encore finalisé leurs dossiers de réinscription.

Certains élèves ne seront pas réinscrits par manquement au règlement intérieur.

Vote structure pédagogique : adopté à l'unanimité

7. Calendrier des examens — DNB et Baccalauréat

DNB : épreuves sur 3 jours. Épreuve blanche fixée au samedi 25 avril 2026 à 7h30 (maths et français).

Baccalauréat : les emplois du temps sont en cours de refonte pour assurer la continuité des cours pour tous les niveaux pendant les épreuves du bac. Adaptation des emplois du temps à partir du 1er juin 2026. Résultats finaux attendus le 3 juillet 2026.

Épreuves anticipées de maths : 12 juin 2026. LLCE : 3-4 juin. ECE : 2 juin.

Un emploi du temps aménagé (français + maths) sera mis en place pour les 3èmes, 1ères et Tles en phase finale de révision.

Nouveauté DNB 2026 : les fautes d'orthographe et de syntaxe sont désormais pénalisées dans toutes les disciplines.

8. Spécialités offertes au LFSD 2026-2027

La direction avait envisagé la suppression d'une spécialité face aux contraintes budgétaires. Après réflexion, la décision a été prise de maintenir l'intégralité des spécialités actuelles.

Spécialité NSI/SI (Sciences de l'Ingénierie) : non proposée, faute d'infrastructure, de matériel et de professeur spécialisé disponible. L'établissement a moins de 50 élèves en Terminale, ce qui limite le champ des possibles.

Une piste d'activités STEM via les AES a été évoquée positivement. Des cours d'arts (depuis le CE1) sont à l'étude.

Il n'existe pas de seuil minimum d'élèves imposé par la réglementation pour maintenir une spécialité ; la décision appartient au CE. La direction a rappelé que les spécialités actuelles correspondent aux plus demandées dans le système éducatif français.

Vote : maintien de l'ensemble des spécialités 2025-2026 pour 2026-2027.

Résultat : adopté (1 abstention).

9. Règlement intérieur

Deux sujets présentés pour information :

a) Téléphones portables : conformément à la réglementation française et aux décisions récentes des centres privés dominicains, les téléphones portables seront interdits d'usage dans l'ensemble de l'établissement à compter du 1er septembre 2026. Pas d'acquisition de boîtes de dépôt prévue. Les sanctions seront définies dans le règlement intérieur révisé. Un travail collectif (direction, enseignants, CPE, parents) sera conduit pour l'application.

b) Livraisons extérieures à la cafétéria : Mme la Proviseure a demandé le soutien du CE pour mettre fin aux livraisons de repas depuis l'extérieur (problème de sécurité à l'entrée avec les livreurs masqués, va à l'encontre des valeurs éducatives, et qualité nutritionnelle à l'encontre des recommandations). Certains membres du personnel et des élèves mentionnent un problème de qualité et d'attractivité de l'offre de la cafeteria qui pousse à commander à l'extérieur.

Après débat, le vote est reporté au prochain CE (15 juin 2026) pour permettre aux membres de délibérer.

10. Méthodologie — Nouveau rythme scolaire

Une consultation générale de la communauté sera lancée début mai via Pronote :

- Questionnaire pour les élèves (via les instances représentatives en mai)
- Questionnaire pour le personnel
- Questionnaire pour les parents

Les résultats seront communiqués au CE du 15 juin 2026 avant le vote sur la poursuite du nouveau rythme scolaire. La Proviseure établira les emplois du temps post-vote.

Note: les élèves consultés lors des instances participatives ont exprimé à 98 % une satisfaction sur le changement de rythme. La Proviseure a également souligné des avancées significatives, notamment sur les emplois du temps des Premières et Terminales.

11. Questions diverses

Les questions diverses soumises par les représentants des parents avaient été intégrées dans les points précédents au fil de la séance. Voir notamment : Calendrier scolaire 2026-2027, Réforme de l'AEFE, remplacement de Mme Azoulay, Suppression de spécialités, Nouveau rythme scolaire.

Question : Remplacement prof EPS primaire :

Quel est le plan de l'établissement pour garantir que tous les élèves du primaire, de la maternelle au CM2, bénéficient d'une éducation physique de qualité conforme aux exigences du programme français.

Réponse : M. Rosero avait le titre d'instructeur sportif, pas d'enseignant. L'EPS au primaire a toujours été assurée par les enseignants titulaires. Son temps correspondait à une prise en charge d'élèves non concernés par des cours particuliers. La réorganisation sera assurée en interne.

Question : L'exercice d'intrusion prévu en mars a-t-il bien eu lieu ? Quel est l'état d'avancement de la révision du protocole tsunami ?

Réponse : Protocole d'intrusion : Exercice PPMS fixé au 12 mai 2026, avec présence de l'ambassade de France et de SRC (entreprise privée assurant la sécurité)
Protocole tsunami : en cours de révision ; les panneaux solaires sur le toit ont complexifié la zone de repli. Non obligatoire cette année (exercice tremblement de terre réalisé). Tsunami prévu l'année prochaine.

Question : Lors du CE#1, Mme la Proviseure avait indiqué qu'une évaluation sanitaire de la qualité de l'eau serait conduite et présentée au Conseil d'École et au Conseil d'Établissement. Cette évaluation sera-t-elle présentée lors de cette séance ?

Réponse : Qualité de l'eau : deux analyses réalisées par un laboratoire indépendant à deux moments et deux points différents de l'année. Aucune difficulté particulière signalée. Projet en cours : remplacement des botellones par un système d'eau filtrée (plusieurs devis en cours), à soumettre au CAG.

Question : Nous souhaitons obtenir la validation de Mme la Proviseure pour la création d'une AES formelle de football destinée aux élèves du lycée, s'appuyant sur les entraînements déjà existants organisés de 6h00 à 7h00. Cette formalisation permettrait de reconnaître et de structurer une initiative qui répond à une demande réelle des élèves

Réponse : à l'étude pour 2026-2027. Refus pour cette année (ouverture à 6h sans personnel dédié et sans infirmier non possible).

DÉCISIONS ET VOTES

Point	Décision	Résultat
Ordre du jour	Approuvé	Unanimité
Calendrier scolaire 2026-2027	Proposition adoptée (soumise à l'inspection et à la COCAC)	Unanimité
Structure pédagogique 2026-2027	Approuvée (incl. 3 classes de 6ème, classe double CE1-CE2)	Unanimité
Spécialités 2026-2027	Maintien de toutes les spécialités actuelles	Adopté (1 abstention)
Téléphones portables	Interdiction à compter du 01/09/2026 (règlement à finaliser au CE du 15/06)	Information (pas de vote)
Livraisons extérieures	Vote reporté au CE du 15 juin 2026	Reporté
Rythme scolaire	Consultation communauté via Pronote (mai) — Vote au CE du 15/06/2026	Prévu pour le 15 Juin

PROCHAINE RÉUNION

Conseil d'Établissement n° 3 : lundi 15 juin 2026

Clôture de la séance à 20h20 environ.

Le Secrétaire de séance
